

Nr wniosku.....

WNIOSEK

o przyznanie bonu na zasiedlenie na zasadach określonych w art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620).

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko.....Imię.....
2. PESEL (w przypadku cudzoziemca nr dokumentu potwierdzającego tożsamość).....
3. Adres zameldowania.....
4. Adres dotychczasowego miejsca zamieszkania.....
5. Adres do korespondencji.....
6. Numer telefonu.....
7. Adres e-mail.....
8. Miejscowość zamieszkania w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej*
.....
9. Odległość miejscowości wymienionej w pkt 8 od miejsca wymienionego w pkt 4 wynosi:.....km
10. Łączny najkrótszy czas dotarcia do miejscowości wymienionej w pkt 8 i powrót do miejsca wymienionego w pkt 4 wynosi przekracza godzin dziennie.
11. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto).....zł/m-c
12. Wnioskowana kwota bonu na zasiedlenie.....
13. Numer rachunku bankowego.....

II. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE

.....
.....
.....

**niepotrzebne skreślić*

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

1. jestem świadomy, iż utrata statusu osoby bezrobotnej przed otrzymaniem bonu na zasiedlenie, tj. przed zawarciem umowy skutkować będzie brakiem możliwości jego przyznania;
2. zobowiązuję się podjąć pracę lub prowadzić działalność gospodarczą* przez okres co najmniej 180 dni;
3. będę osiągał (w związku z wykonywaną pracą lub prowadzeniem działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie;
4. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem pracy lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie;
5. zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 208 ust. 12 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620).
6. zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie w wysokości proporcjonalnej do okresu niewykonywania pracy lub prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku, o którym mowa w art. 208 ust. 12 pkt 2. Ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620)
7. zwrot kwoty bonu o której mowa w pkt 5 i 6, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty doręczenia wezwania do zwrotu.
8. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie przeznaczę na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem pracy lub wykonywaniem działalności gospodarczej.
9. przyjmuję do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie, jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

**niepotrzebne skreślić*

IV. ZASADY PRYZYNAWANIA BONU NA ZASIEDLENIE

1. Bon na zasiedlenie może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania pracy lub wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli:

- a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągał (w związku z wykonywaną pracą lub prowadzeniem działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie;
- b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka w związku z podjęciem pracy lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie;
- c) będzie pozostawała w zatrudnieniu lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 180 dni.

Wyżej wymienione przesłanki muszą zostać spełnione łącznie.

2. Na żądanie przedłoży dokumenty potwierdzające dotychczasowe zamieszkanie wskazane w przedmiotowym wniosku.

3. Osoba bezrobotna po otrzymaniu bonu jest zobowiązana:

- a) w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, wykonywać przez okres co najmniej 180 dni pracę lub prowadzić działalność gospodarczą, o których mowa w pkt.1 lit. c;
- b) z tytułu wykonywanej pracy lub działalności gospodarczej, o których mowa w pkt 1 lit. a osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
- c) nie później, niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w pkt.1, oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1 i 2.

4. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:

- a) w całości – w przypadku niewywiązania się osoby z któregośkolwiek z warunków, o których mowa w pkt. 1 lit. a, b, pkt. 3 lit. a, b, c
- b) proporcjonalnie do okresu niewykonywania pracy lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres pracy lub wykonywanie działalności gospodarczej, spełniające warunki, o których mowa w pkt. 1 lit. a, b, pkt. 3 lit. b, jest krótszy niż 180 dni.

5. Zwrot kwoty bonu, o której mowa w pkt. 4, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty doręczenia wezwania do zwrotu.

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany na podstawie umowy po uprzednim złożeniu przez osobę bezrobotną wniosku, w wysokości w niej określonej, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania.

Bon na zasiedlenie może zostać przyznany jedynie osobom bezrobotnym, jeżeli wynika on z ustalonego Indywidualnego Planu Działania.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

WYPEŁNIA POWIATOWY URZĄD PRACY

OPINIA DORADCY KLIENTA – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia
z ustaleniami założonymi w indywidualnym planie działania (IPD)

.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis doradcy klienta