

**Zarządzenie Nr 14/2021
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy
z dnia 9 kwietnia 2021 roku**

**w sprawie ograniczeń w wykonywaniu zadań przez Powiatowy Urząd Pracy w Oleśnicy
w związku ze stanem epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2**

Na podstawie § 6 ust. 9 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy wprowadzonego uchwałą nr IV/27/2015 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 30 stycznia 2015 r. w związku § 1 pkt 1) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 kwietnia 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2021, poz. 654) zarządzam, co następuje:

§1

1. Wprowadza się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy **w okresie od 10 kwietnia 2021 do 18 kwietnia 2021 roku ograniczenie do niezbędnego minimum bezpośrednich kontaktów z klientami Urzędu oraz współpracownikami, wykonuje się przede wszystkim zadania niezbędne do zapewnienia pomocy klientom PUP.**
2. Dopuszczalna liczba interesantów przebywających, w tym samym czasie, w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi, z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów.
3. Nie będą przyjmowani i obsługiwani interesanci z widocznymi objawami chorobowymi (katar, kaszel, kichanie).
4. W kontaktach służbowych należy wykorzystywać przede wszystkim kontakty telefoniczne i korespondencję elektroniczną oraz informować klientów o możliwości załatwiania spraw telefonicznie i elektronicznie (praca.gov.pl, ePUAP, olesnica.praca.gov.pl, wrol@praca.gov.pl, wroly@praca.gov.pl).
5. Korespondencję w formie papierowej należy przysyłać pocztą tradycyjną.
6. Korespondencję dostarczaną do Urzędu osobiście klienci składają w specjalnej skrzynce podawczej umieszczonej przed wejściem do siedziby Urzędu w Oleśnicy (II piętro) oraz Filii w Sycowie (wejście od ul. Komorowskiej).

§2

Utrzymuje się następujące zasady w obsłudze klientów Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy:

1. **rejestracje dokonywane są drogą elektroniczną za pośrednictwem portalu praca.gov.pl**
Rejestracja bezpośrednia będzie mogła mieć miejsce tylko w wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim telefonicznym skontaktowaniu się z pracownikiem urzędu i ustaleniu terminu wizyty;
2. **system telefonicznego potwierdzania gotowości do pracy.** Wszystkie wizyty zarejestrowanych osób bezrobotnych/poszukujących pracy, w tym związane z potwierdzeniem gotowości do pracy zostają zastąpione kontaktem telefonicznym, elektronicznym (pocztą elektroniczną, SMS). Osoby bezrobotne, które mają wyznaczony termin na karcie wizyt w celu potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy nie muszą stawiać się osobiście, będą proszeni o kontakt telefoniczny lub mailowy ze swoim Doradcą Klienta w celu ustalenia kolejnego terminu kontaktu lub obowiązkowej wizyty. Doradca Klienta skontaktuje się z klientem telefonicznie lub mailowo w celu wyznaczenia kolejnego terminu;
w wyjątkowych przypadkach można przyjąć klienta według dotychczasowych zasad, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizyty telefonicznie;
3. do odwołania zawiesza się przyjmowanie wniosków dotyczących aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu, w tym m.in. wnioski o dotacje, refundacje, szkolenia, bony.

§3

Ze względu na braki kadrowe Punkty w Twardogórze i Bierutowie pozostają zamknięte aż do odwołania.

§4

W przypadku rozszerzania się zagrożenia epidemiologicznego i konieczności zabezpieczenia funkcjonowania Urzędu, Dyrektor może podjąć decyzję o wykonywaniu pracy przez pracownika poza miejscem stałego jej wykonywania.

§5

W celu zminimalizowania zagrożenia dla zdrowia publicznego Urząd wyposaża pracowników w środki ochrony indywidualnej niezbędnych na stanowiskach pracy (np. rękawiczki, płyny dezynfekcji, itp.) oraz prowadzi szeroką politykę informacyjną wśród pracowników i klientów na temat zapobiegania zakażeniom i zachowania się, nie tylko w miejscu pracy, ale również w miejscu zamieszkania.

§6

Skargi, wnioski i interwencje dotyczące pracy urzędu przyjmowane będą wyłącznie w formie pisemnej lub elektronicznej.

§7

Traci moc Zarządzenie Nr 13/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie ograniczeń w wykonywaniu zadań przez Powiatowy Urząd Pracy w Oleśnicy w związku ze stanem epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

§8

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora oraz Kierownikom poszczególnych komórek organizacyjnych Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Waldemar Grzędziak