

Oleśnica 08.05.2018r.

Powiatowy Urząd Pracy w Oleśnicy w ramach badania rynku zwraca się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie oferty cenowej na dostawę artykułów biurowych.

## Badanie rynku-artykuły biurowe

### I. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Wojska Polskiego 13 , 56-400 Oleśnica  
tel.71/314-32-76, fax 71/314-32-76, wew.281  
www.olesnica.praca.gov.pl  
e-mail: wrol@praca.gov.pl

### II. Opis przedmiotu zamówienia :

#### 1. Dostawa artykułów biurowych, zwanych dalej materiałami:

L.p.	Nazwa artykułu biurowego	J.m.	ilość
1.	Koperta formatu C-6 (114mm x 162mm), samoklejąca, wykonana z papieru białego offsetowego o gramaturze nie niższej niż 75 g/m2 - w opakowaniach po 1000 sztuk kopert.	opak. / 1000 szt.	18
2.	Koperta formatu B-5 (176mm x 250mm), bez kleju, bez nadruków, wykonana z papieru szarego offsetowego o gramaturze nie niższej niż 75 g/m2 - w opakowaniach po 500 sztuk kopert.	opak./ 500szt.	20
3.	Koperta formatu B-4 (250mm x 353mm), samoklejąca, bez nadruków, wykonana z papieru białego offsetowego o gramaturze nie niższej niż 75 g/m2 - w opakowaniach po 250 sztuk kopert.	opak./ 250szt.	4
4.	Papier kserograficzny formatu A-4, przeznaczony do dwustronnego kopiowania w kserokopiarkach oraz drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych o gramaturze - 80 g/m2 oraz jednolitej grubości na całej powierzchni arkusza, stopień białości nie niższy niż 161 (CIE), wyprodukowany z masy celulozowej bielonej bez udziału chloru elementarnego (ECF), wilgotność względna w granicach od 3,8% do 5,0%, o nieprzezroczystości min. 90%. Pakowany w opakowaniach po 500 arkuszy (ryza), spełniający normy dla papierów trwałych (archiwizowanie) określone przez normę PN-EN ISO 9706 : 2001.	ryza (500 ark.)	800
5.	Blok makulaturowy formatu A-4, kartki w kratkę, 100 kartkowy, sklejone krótszym bokiem, kartki posiadające euro-perforację, umożliwiającą wpinanie do segregatora 2 lub 4 ringowego.	Szt.	50
6.	Blok makulaturowy formatu A-5, kartki w kratkę, 100 kartkowy, sklejone krótszym bokiem, kartki posiadające euro-perforację umożliwiającą wpinanie do segregatora 2 lub 4 ringowego.	Szt.	50
7.	Cienkopis kulkowy wodoodporny, pigmentowy tusz, grubość linii max 0,4 Kolory :60 czerwony, 60 zielony,	Szt.	120
8.	Długopis automatyczny z wysuwaniem wkładem, wyposażony w gumowy ergonomiczny uchwyt (zapewnia wygodę pisania) i klips w kolorze tuszu, umożliwiający stosowanie wkładów wykorzystywanych w długopisach typu UNI - BALL SN-101. Tusz: niebieski,	Szt.	150
9.	Długopis na mocnej sprężynie lub lince, z podstawką samoprzylepną umożliwiającą trwałe przymocowanie do blatu stołu, każdy długopis z zapasowym wkładem. Tusz: niebieski,	Szt.	15
10.	Długopisy automatyczny typu „Penmate PMD 1000”, wymienny wkład, atrament o niskiej zawartości wiskozji , końcówka kulkowa 0,7mm, gumowa wkładka w części chwytowej. Wkład kolor: niebieski.	Szt.	120
11.	Dziennik do ewidencji korespondencji przychodzącej i wychodzącej (dziennik podawczy), 300 kartek, format A4, okładka tekturowa sztywna, oklejona tworzywem skóropodobnym, 10 pozycji na jednej stronie.	Szt.	4
12.	Dziurkacz do akt, dwuotworowy (rozstaw otworów 80 mm, średnica otworów pow. 5 mm), z ustawna szną ograniczającą posiadającą oznaczenia umożliwiające właściwe jej ustawienie w stosunku do papieru formatu A5 oraz A4, konstrukcja wykonana z metalu lub tworzywa sztucznego o wysokiej wytrzymałości. Dziurkuje jednorazowo nie mniej niż 30 kartek.	Szt.	5

13.	Gumka biurowa do mazania zapisów naniesionych ołówkiem oraz długopisem, o min. wymiarach 55x20x8 mm	Szt.	30
14.	Kalkulator biurkowy z regulowanym kątem nachylenia wyświetlacza, 12 pozycyjny wyświetlacz, funkcja wyznaczania miejsc dziesiętnych, podwójne zasilanie, funkcja zaokrąglania, wymiary: 200 x 155mm +-20mm Funkcja wyznaczania miejsc dziesiętnych, min. 6 lat gwarancji	Szt.	5
15.	Klej w sztyfcie (wykręcany), o wadze min. 20g, kolor biały, przeznaczony do klejenia papieru, kartonu, zdjęć, nie zawierający rozpuszczalników o minimalnej dacie ważności 2 lata, typu Esselte lub inny spełniający parametry.	Szt.	150
16.	Korektor biurowy w taśmie, przeznaczony do korygowania pisma ręcznego maszynowego i komputerowego, w estetycznej obu dowie z tworzywa sztucznego o niskiej łamliwości, z możliwością kontrolowania stopnia zużycia taśmy korekcyjnej, taśma korekcyjna o wymiarach min. 5mm x 6m (szer./dł.) nie zawiera szkodliwych substancji, kształt ułatwiający precyzyjne korygowanie błędów pod różnymi kontami, a także posiadający zatyczkę zabezpieczającą końcówkę korygującą, korektor typu Uni CRT-285 lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	70
17.	Linijka 20 cm.	Szt.	10
18.	Linijka 40 cm.	Szt.	5
19.	Marker do znakowania płyt CD, charakteryzujący się wyraźną linią ciągłą. Wyposażony w szybkooschnący tusz olejowy, który nie ściera się z powierzchni płyt oraz kalibrowane końcówki piszące po obu stronach markera i grubości 0,4 mm i 0,9 mm.	Szt.	10
20.	Marker permanentny, grubość linii pisania 0,8mm, możliwość pisania po: metalu, szkłe, plastiku, gumie, grubym papierze, drewnie. ekologiczny, nie zawierający substancji szkodliwych, typu Pentel NMS50 lub inny spełniający parametry techniczne, kolor czarny,	Szt.	100
21.	Marker permanentny, grubość linii pisania 1,5mm, możliwość pisania po: metalu, szkłe, plastiku, gumie, grubym papierze, drewnie. ekologiczny, nie zawierający substancji szkodliwych, typu Pentel N850 lub inny spełniający parametry techniczne kolor czarny,	Szt.	100
22.	Notes zawierający 100 kartek samoprzylepnych o wymiarach 76 x 76 mm. Kolor kartek żółty fluorescencyjny, kartki posiadające po jednej stronie pasek kleju pozwalający na przyklejanie na różnych powierzchniach typu 3 M.	Szt.	120
23.	Nożyczki biurowe duże, ostrza wykonane ze stali nierdzewnej, uchwyty ergonomiczne, o całkowitej długości nie mniejszej niż 21 cm typu Laco lub inne spełniające parametry techniczne.	Szt.	6
24.	Nóż techniczny z ostrzem łamanym 18 mm, Obudowa wykonana z metalu.	Szt.	2
25.	Ołówek drewniany z gumką, z niełamliwym wkładem grafitowym, twardość grafitu HB.	Szt.	60
26.	Oprawa foliowa (koszulka do segregatora) przeznaczona na dokumenty formatu A4, kieszeń otwierana z góry, wykonana z folii bezbarwnej bez połysku o grubości min. 55 mikronów, boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora cztero-ringowego (z czterema zaczepami) - w opakowaniach po 100 sztuk. Typu Esselte 56066 lub inny spełniający parametry.	Opak./ 100szt.	60
27.	Ostrza łamane do noża technicznego 18mm, opakowanie 10szt.	Opak.	2
28.	Papier do faxu termoczulý w rolce, o wymiarach: szerokość 216 mm; długość 30 m.	Szt.	12
29.	Pinezki beczulki, opakowanie po 40 szt.	Opak./ 40 szt.	5
30.	Pióro żelowe z wysuwany wkładem, tusz pigmentowy, wodoodporny, wyposażone w gumowy ergonomiczny chwyt a także podwójny mechanizm chowania wkładu zapobiegający poplamieniu ubrania (zapewnia wygodę i komfort pisania) i klips w kolorze tuszu, umożliwiające stosowanie wkładów wykorzystywanych w piórach typu UNI - BALL, UMN-152.Tusz: niebieski,	Szt.	60
31.	Rozszywasz do zszywek 24/6, 26/6.	Szt.	8
32.	Segregator szeroki, format A4, 2-ringowy (dwa zaczepy), okładki segregatora wykonane ze sztywnej tektury powleczonej lub okleinowanej tworzywem sztucznym, grzbiet o szer. 75 mm, wtopione okno grzbietowe na wymienną etykietę, mechanizm niklowany lub chromowany włącznie z przytrzymywaczem, niklowane lub chromowane metalowe: wzmocnienia otworu uchwytowego, szczelin i ochroniacze narożnikowe typu Esselte standard PP lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	150
33.	Segregator wąski, format A4, 2-ringowy (dwa zaczepy), okładki segregatora wykonane ze sztywnej tektury powleczonej lub okleinowanej tworzywem sztucznym, grzbiet o szer. 35 mm, wtopione okno grzbietowe na wymienną etykietę, mechanizm niklowany lub chromowany włącznie z przytrzymywaczem, niklowane lub chromowane metalowe: wzmocnienia otworu uchwytowego, szczelin i ochroniacze narożnikowe typu Esselte standard PP lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	30
34.	Skoroszyt A4 PP, wykonany z PCV pojemność: (około 20 kartek) dwustronne dziurkowane, przednia okładka przezroczysta, druga kolorowa. Posiada papierowy pasek na opisy. Boczna perforacja umożliwia wpięcie do segregatora z ringiem. Na dokumenty formatu A4.	Szt.	100
35.	Skoroszyt tekturowy, sztywny „oczko”, pełny 1/1, przeznaczony na dokumenty formatu A4, wyposażony w metalowe oczka umożliwiające jego wpięcie w segregatorach dźwigniowych (2 - ringowych), o rozstawie zaczepów 80 mm, posiadający na okładce tytułowej kolorowe linie umożliwiające opisywanie skoroszytu, wykonany z tektury o gramaturze min. 300 g/m2 typu Bigo lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	2800
36.	Skoroszyt tekturowy, sztywny, pełny 1/1, przeznaczony na dokumenty formatu A4, posiadający na okładce tytułowej kolorowe linie umożliwiające opisywanie skoroszytu, wykonany z tektury o gramaturze min. 300 g/m2 typu Bigo lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	2000

37.	Spinacz duży metalowy, okrągły, o długości 50 mm, pakowany po 100 sztuk.	opak./ 100 szt.	10
38.	Spinacz mały metalowy, okrągły, o długości 28 mm, pakowany po 100 sztuk.	opak./ 100 szt.	100
39.	Sznurek szpagat jutowy, 0,5kg, 250m	Szt.	2
40.	Taśma biurowa przezroczysta (bezbarwna), samoklejąca, zwykła o szerokości 24 mm i długości 30 m	Szt.	50
41.	Taśma dwustronna, polipropylenowa pokryta klejem kauczukowym, wymiary 50 mm x 10 m	Szt.	15
42.	Taśma klejąca, którą po przyklejeniu można odkleić nie uszkadzając powierzchni, nadająca się do przyklejenia arkuszy papieru do ściany.	Szt.	8
43.	Taśma pakowa polipropylenowa z klejem, do pakowania i uszczelniania kartonów, wymiary szerokość:48mm-50mm, długość: 50m-66m. Kolor szary lub przezroczysty.	Szt.	25
44.	Teczka do podpisu ,okładka twarda, oprawiona w okleinę powleconą PVC, grzbiet - oprawa drutowa, zawiera 8 kart z otworem, kolor granatowy szt., bordowy szt. zielony.	Szt.	8
45.	Teczka na dokumenty A4 z gumką wykonana z kartonu, lakierowana,	Szt.	80
46.	Teczka wiązana, tekturowa, biała, o gramaturze min. 300 g/m2, posiadająca na przedniej okładce kolorowe linie umożliwiające łatwe opisywanie teczek a także charakteryzująca się min. 22 mm szerokością zagięcia grzbietu.	Szt.	300
47.	Temperówka metalowa podwójna, uniwersalna do temperowania kredek o średnicy standardowej jak i typowo malarskich, możliwość wymiany ostrzy tnących.	Szt.	30
48.	Tusz do stempli polimerowych, na bazie wody o pojemności min. 22 ml, czerwony, do wykonywania odbitek na papierze, kartonie np. typu Noriss, Pelikan lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	20
49.	Wkład do długopisu automatycznego dostosowany do użytkowania w długopisach typu UNI - BALL SN-101. Tusz niebieski.	Szt.	100
50.	Wkład do pióra żelowego pigmentowy, wodoodporny, dostosowany do użytkowania w piórach żelowych typu UNI - BALL UMN-152. Tusz: niebieski.	Szt.	100
51.	Wkłady do długopisu typu „Penmate PMD 1000” niebieski.	Szt.	100
52.	Zakładki indeksujące, odklejane zakładki do zaznaczania, podkreślania i indeksowania ważnych informacji, wykonane z cienkiej folii lub papieru, w kształcie prostokąta. 4x50szt lub 5x40szt (opakowanie 200szt.), klej usuwalny za pomocą wody, kolory neonowe.	Szt.	50
53.	Zakreślacz tekstu o długotrwałym działaniu, dużej odporności na wysychanie, tusz na bazie wody, miękka płynna linia o szerokości 2-5 mm, ścięta końcówka pisząca, natychmiastowa trwała fluorescencyjność (dopuszczalne kolory: żółty, zielony, pomarańczowy) o składzie chemicznym umożliwiającym pisanie po papierze, kartonie, papierze fax, obudowa nie przezroczysta w kolorze tuszu typu Stabilo Boss lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	100
54.	Zeszyt w kratkę, format A4, 96 kartek, oprawa introligatorska, okładka sztywna tekturowa okleinowana - błyszcząca; kartki zszywane nicią.	Szt.	40
55.	Zeszyt w kratkę, format A5, 96 kartek, oprawa introligatorska, okładka sztywna tekturowa okleinowana - błyszcząca; kartki zszywane nicią.	Szt.	40
56.	Zszywacz biurowy, na zszywki typu 24/6; 24/8, metalowy mechanizm oraz ramię, zszywający jednocześnie min. 40 kartek, zszywki uzupełniane czołowo, możliwość zszywania „na zewnątrz”, 10 lat gwarancji, typu Sax, Leitz lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	5
57.	Zszywki biurowe o rozmiarze 24/6, cynkowane lub miedziane, pakowane w opakowaniach po 1000 sztuk zszywek, wzmocnione(strong).	opak. /1000 szt.	120
58.	Zszywki biurowe o rozmiarze 24/8, cynkowane lub miedziane, pakowane w opakowaniach po 1000 sztuk zszywek, wzmocnione typu strong.	opak. /1000 szt.	50

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie materiały wskazane w formularzu ofertowym.

### **III. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać pod numerem telefonu: 71/314-32-76 wew.252.

**IV. Sposób przygotowania oferty:**

Wykonawca powinien wypełnić załączony Formularz Ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i dołączyć wymagane poniżej dokumenty:

- a) kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEiDG;
- b) pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub dokumentu potwierdzającego wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG)).

**V. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć **do dnia 15.05.2018 r. do godz.9.00.** w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Wojska Polskiego 13, 56-400 Oleśnica, II piętro, pokój nr 202 lub przesłać e-mailem: wrol@praca.gov.pl

**VI. Kryterium wyboru oferty:** Cena = 100% .

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną i która spełnia wszystkie wymagania Wykonawcy.

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na dostawę artykułów biurowych.

**VII. Termin realizacji zamówienia:** do 20.06.2018r.

**VIII. Miejsce dostawy:** Wykonawca zobowiązuje się dostarczać materiały na swój koszt do siedziby Zamawiającego (wraz z wniesieniem do wskazanego pomieszczenia), znajdującej się w Oleśnicy oraz do filii w Sycowie, punktu w Twardogórze i punktu w Bierutowie niezależnie od wielkości zamówienia.

**IX. Informacje dodatkowe:**

Powiatowy Urząd Pracy w Oleśnicy będzie się kontaktował tylko z wybranym Wykonawcą.

Zamawiający nie jest zobowiązany do podpisania umowy i może odstąpić od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.

W zamówieniu Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości artykułów biurowych w granicach do +/- 20%.

DYREKTOR

Irena Lisikiewicz

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

*[Handwritten signature]*

.....2018r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

## 1. Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Przedmiot zamówienia: **Dostawa artykułów biurowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy.**

## 2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena netto: ..... zł

VAT...%: .....zł

cena brutto: .....zł

słownie brutto:.....zł

L.p.	Nazwa artykułu biurowego	J.m.	ilość	Cena za 1 szt. brutto	Cena ogółem brutto
1.	Koperta formatu C-6 (114mm x 162mm), samoklejąca, wykonana z papieru białego offsetowego o gramaturze nie niższej niż 75 g/m2 - w opakowaniach po 1000 sztuk kopert. <b>Producent i model.....</b>	opak. / 1000 szt.	18		
2.	Koperta formatu B-5 (176mm x 250mm), bez kleju, bez nadruków, wykonana z papieru szarego offsetowego o gramaturze nie niższej niż 75 g/m2 - w opakowaniach po 500 sztuk kopert. <b>Producent i model.....</b>	opak./ 500szt.	20		
3.	Koperta formatu B-4 (250mm x 353mm), samoklejąca, bez nadruków, wykonana z papieru białego offsetowego o gramaturze nie niższej niż 75 g/m2 - w opakowaniach po 250 sztuk kopert. <b>Producent i model.....</b>	opak./ 250szt.	4		
4.	Papier kserograficzny formatu A-4, przeznaczony do dwustronnego kopiowania w kserokopiarkach oraz drukowania w drukarkach laserowych i atramentowych o gramaturze - 80 g/m2 oraz jednolitej grubości na całej powierzchni arkusza, stopień białości nie niższy niż 161 (CIE), wyprodukowany z masy celulozowej bielonej bez udziału chloru elementarnego (ECF), wilgotność względna w granicach od 3,8% do 5,0%, o nieprzezroczystości min. 90%. Pakowany w opakowaniach po 500 arkuszy (ryza), spełniający normy dla papierów trwałych (archiwizowanie) określone przez normę PN-EN ISO 9706 : 2001. <b>Producent i model.....</b>	ryza (500 ark.)	800		
5.	Blok makulaturowy formatu A-4, kartki w kratkę, 100 kartkowy, sklejone krótszym bokiem, kartki posiadające euro-perforację, umożliwiającą wpinanie do segregatora 2 lub 4 ringowego. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	50		
6.	Blok makulaturowy formatu A-5, kartki w kratkę, 100 kartkowy, sklejone krótszym bokiem, kartki posiadające euro-perforację umożliwiającą wpinanie do segregatora 2 lub 4 ringowego. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	50		
7.	Cienkopis kulkowy wodoodporny, pigmentowy tusz, grubość linii max 0,4 Kolory :60 czerwony, 60 zielony, <b>Producent i model.....</b>	Szt.	120		

8.	Długopis automatyczny z wysuwającym wkładem, wyposażony w gumowy ergonomiczny uchwyt (zapewnia wygodę pisania) i klips w kolorze tuszu, umożliwiający stosowanie wkładów wykorzystywanych w długopisach typu UNI - BALL SN-101. Tusz: niebieski, <b>Producent i model.....</b>	Szt.	150		
9.	Długopis na mocnej sprężynie lub lince, z podstawką samoprzylepną umożliwiającą trwałe przymocowanie do blatu stołu, każdy długopis z zapasowym wkładem. Tusz: niebieski, <b>Producent i model.....</b>	Szt.	15		
10.	Długopisy automatyczny typu „Penmate PMD 1000”, wymienny wkład, atrament o niskiej zawartości wiskozji, końcówka kulkowa 0,7mm, gumowa wkładka w części chwytowej. Wkład kolor: niebieski. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	120		
11.	Dziennik do ewidencji korespondencji przychodzącej i wychodzącej (dziennik podawczy), 300 kartek, format A4, okładka tekturowa sztywna, oklejona tworzywem skóropodobnym, 10 pozycji na jednej stronie. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	4		
12.	Dziurkacz do akt, dwuotworowy (rozstaw otworów 80 mm, średnica otworów pow. 5 mm), z ustawioną szyną ograniczającą posiadającą oznaczenia umożliwiające właściwe jej ustawienie w stosunku do papieru formatu A5 oraz A4, konstrukcja wykonana z metalu lub tworzywa sztucznego o wysokiej wytrzymałości. Dziurkuje jednorazowo nie mniej niż 30 kartek. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	5		
13.	Gumka biurowa do mazania zapisów naniesionych ołówkiem oraz długopisem, o min. wymiarach 55x20x8 mm <b>Producent i model.....</b>	Szt.	30		
14.	Kalkulator biurkowy z regulowanym kątem nachylenia wyświetlacza, 12 pozycyjny wyświetlacz, funkcja wyznaczania miejsc dziesiętnych, podwójne zasilanie, funkcja zaokrąglania, wymiary: 200 x 155mm +-20mm Funkcja wyznaczania miejsc dziesiętnych, min. 6 lat gwarancji <b>Producent i model.....</b>	Szt.	5		
15.	Klej w sztyfcie (wykręcany), o wadze min. 20g, kolor biały, przeznaczony do klejenia papieru, kartonu, zdjęć, nie zawierający rozpuszczalników o minimalnej dacie ważności 2 lata, typu Esselte lub inny spełniający parametry. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	150		
16.	Korektor biurowy w taśmie, przeznaczony do korygowania pisma ręcznego maszynowego i komputerowego, w estetycznej obu dowie z tworzywa sztucznego o niskiej łamliwości, z możliwością kontrolowania stopnia zużycia taśmy korekcyjnej, taśma korekcyjna o wymiarach min. 5mm x 6m (szer./dł.) nie zawiera szkodliwych substancji, kształt ułatwiający precyzyjne korygowanie błędów pod różnymi kontami, a także posiadający zatyczkę zabezpieczającą końcówkę korygującą, korektor typu Uni CRT-285 lub inny spełniający parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	70		
17.	Linijka 20 cm. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	10		
18.	Linijka 40 cm. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	5		
19.	Marker do znakowania płyt CD, charakteryzujący się wyraźną linią ciągłą. Wyposażony w szybko schnący tusz olejowy, który nie ściera się z powierzchni płyt oraz kalibrowane końcówki piszące po obu stronach markera i grubości 0,4 mm i 0,9 mm. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	10		
20.	Marker permanentny, grubość linii pisania 0,8mm, możliwość pisania po: metalu, szkłe, plastiku, gumie, grubym papierze, drewnie. ekologiczny, nie zawierający substancji szkodliwych, typu Pentel NMS50 lub inny spełniający parametry techniczne, kolor czarny, <b>Producent i model.....</b>	Szt.	100		
21.	Marker permanentny, grubość linii pisania 1,5mm, możliwość pisania po: metalu, szkłe, plastiku, gumie, grubym papierze, drewnie. ekologiczny, nie zawierający substancji szkodliwych, typu Pentel N850 lub inny spełniający parametry techniczne, kolor czarny, <b>Producent i model.....</b>	Szt.	100		
22.	Notes zawierający 100 kartek samoprzylepnych o wymiarach 76 x 76 mm. Kolor kartek żółty fluorescencyjny, kartki posiadające po jednej stronie pasek kleju pozwalający na przyklejanie na różnych powierzchniach typu 3 M. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	120		
23.	Nożyczki biurowe duże, ostrza wykonane ze stali nierdzewnej, uchwyty ergonomiczne, o całkowitej długości nie mniejszej niż 21 cm typu Laco lub inne spełniające parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	6		
24.	Nóż techniczny z ostrzem łamanym 18 mm, Obudowa wykonana z metalu. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	2		
25.	Ołówek drewniany z gumką, z niełamliwym wkładem grafitowym, twardość grafitu HB. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	60		

26.	Oprawa foliowa (koszulka do segregatora) przeznaczona na dokumenty formatu A4, kieszeń otwierana z góry, wykonana z folii bezbarwnej bez połysku o grubości min. 55 mikronów, boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora cztero-ringowego (z czterema zaczepami) - w opakowaniach po 100 sztuk. Typu Esselte 56066 lub inny spełniający parametry. <b>Producent i model.....</b>	Opak./ 100szt.	60		
27.	Ostrza łamane do noża technicznego 18mm, opakowanie 10szt. <b>Producent i model.....</b>	Opak.	2		
28.	Papier do faxu termoczulý w rolce, o wymiarach: szerokość 216 mm; długość 30 m. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	12		
29.	Pinezki beczułki, opakowanie po 40 szt. <b>Producent i model.....</b>	Opak./ 40 szt.	5		
30.	Pióro żelowe z wysuwającym wkładem, tusz pigmentowy, wodoodporny, wyposażone w gumowy ergonomiczny uchwyt a także podwójny mechanizm chowania wkładu zapobiegający poplamieniu ubrania (zapewnia wygodę i komfort pisanie) i klips w kolorze tuszu, umożliwiający stosowanie wkładów wykorzystywanych w piórach typu UNI - BALL, UMN-152.Tusz: niebieski, <b>Producent i model.....</b>	Szt.	60		
31.	Rozszywacz do zszywek 24/6, 26/6. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	8		
32.	Segregator szeroki, format A4, 2-ringowy (dwa zaczepy), okładki segregatora wykonane ze sztywnej tektury powleczonej lub okleinowanej tworzywem sztucznym, grzbiet o szer. 75 mm, wtopione okno grzbietowe na wymienną etykietę, mechanizm niklowany lub chromowany włącznie z przytrzymywaczem, niklowane lub chromowane metalowe: wzmocnienia otworu uchwytowego, szczelin i ochroniacze narożnikowe typu Esselte standard PP lub inny spełniający parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	150		
33.	Segregator wąski, format A4, 2-ringowy (dwa zaczepy), okładki segregatora wykonane ze sztywnej tektury powleczonej lub okleinowanej tworzywem sztucznym, grzbiet o szer. 35 mm, wtopione okno grzbietowe na wymienną etykietę, mechanizm niklowany lub chromowany włącznie z przytrzymywaczem, niklowane lub chromowane metalowe: wzmocnienia otworu uchwytowego, szczelin i ochroniacze narożnikowe typu Esselte standard PP lub inny spełniający parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	30		
34.	Skoroszyt A4 PP, wykonany z PCV pojemność: (około 20 kartek) dwustronne dziurkowane, przednia okładka przezroczysta, druga kolorowa. Posiada papierowy pasek na opisy. Boczna perforacja umożliwia wpięcie do segregatora z ringiem. Na dokumenty formatu A4. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	100		
35.	Skoroszyt tekturowy, sztywny „oczko”, pełny 1/1, przeznaczony na dokumenty formatu A4, wyposażony w metalowe oczka umożliwiające jego wpięcie w segregatorach dźwigniowych (2 - ringowych), o rozstawie zaczepów 80 mm, posiadający na okładce tytułowej kolorowe linie umożliwiające opisywanie skoroszytu, wykonany z tektury o gramaturze min. 300 g/m2 typu Bigo lub inny spełniający parametry techniczne.	Szt.	2800		
36.	Skoroszyt tekturowy, sztywny, pełny 1/1, przeznaczony na dokumenty formatu A4, posiadający na okładce tytułowej kolorowe linie umożliwiające opisywanie skoroszytu, wykonany z tektury o gramaturze min. 300 g/m2 typu Bigo lub inny spełniający parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	2000		
37.	Spinacz duży metalowy, okrągły, o długości 50 mm, pakowany po 100 sztuk. <b>Producent i model.....</b>	opak./ 100 szt.	10		
38.	Spinacz mały metalowy, okrągły, o długości 28 mm, pakowany po 100 sztuk. <b>Producent i model.....</b>	opak./ 100 szt.	100		
39.	Sznurek szpagat jutowy, 0,5kg, 250m <b>Producent i model.....</b>	Szt.	2		
40.	Taśma biurowa przezroczysta (bezbarwna), samoklejąca, zwykła o szerokości 24 mm i długości 30 m	Szt.	50		
41.	Taśma dwustronna, polipropylenowa pokryta klejem kauczukowym, wymiary 50 mm x 10 m <b>Producent i model.....</b>	Szt.	15		
42.	Taśma klejąca, którą po przyklejeniu można odkleić nie uszkadzając powierzchni, nadająca się do przyklejenia arkusza papieru do ściany. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	8		
43.	Taśma pakowa polipropylenowa z klejem, do pakowania i uszczelniania kartonów, wymiary szerokość:48mm-50mm, długość: 50m-66m. Kolor szary lub przezroczysty. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	25		
44.	Teczka do podpisu ,okładka twarda, oprawiona w okleinę powleczoną PVC, grzbiet - oprawa drutowa, zawiera 8 kart z otworem, kolor granatowy szt., bordowy szt. zielony. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	8		
45.	Teczka na dokumenty A4 z gumką wykonana z kartonu, lakierowana, <b>Producent i model.....</b>	Szt.	80		
46.	Teczka wiązana, tekturowa, biała, o gramaturze min. 300 g/m2, posiadająca na przedniej okładce kolorowe linie umożliwiające łatwe opisywanie teczek a także charakteryzująca się min. 22 mm szerokością zagięcia grzbietu.	Szt.	300		

	<b>Producent i model.....</b>				
47.	Temperówka metalowa podwójna, uniwersalna do temperowania kredek o średnicy standardowej jak i typowo malarskich, możliwość wymiany ostrzy tnących. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	30		
48.	Tusz do stempli polimerowych, na bazie wody o pojemności min. 22 ml, czerwony, do wykonywania odbitek na papierze, kartonie np. typu Noriss, Pelikan lub inny spełniający parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	20		
49.	Wkład do długopisu automatycznego dostosowany do użytkowania w długopisach typu UNI - BALL SN-101. Tusz niebieski. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	100		
50.	Wkład do pióra żelowego pigmentowy, wodoodporny, dostosowany do użytkowania w piórach żelowych typu UNI - BALL UMN-152. Tusz: niebieski. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	100		
51.	Wkłady do długopisu typu „Penmate PMD 1000” niebieski. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	100		
52.	Zakładki indeksujące, odklejane zakładki do zaznaczania, podkreślania i indeksowania ważnych informacji, wykonane z cienkiej folii lub papieru, w kształcie prostokąta. 4x50szt lub 5x40szt (opakowanie 200szt.), klej usuwalny za pomocą wody, kolory neonowe. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	50		
53.	Zakreślacz tekstu o długotrwałym działaniu, dużej odporności na wysychanie, tusz na bazie wody, miękka płynna linia o szerokości 2-5 mm, ścięta końcówka pisząca, natychmiastowa trwała fluorescencyjność (dopuszczalne kolory: żółty, zielony, pomarańczowy) o składzie chemicznym umożliwiającym pisanie po papierze, kartonie, papierze fax, obudowa nie przezroczysta w kolorze tuszu typu Stabilo Boss lub inny spełniający parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	100		
54.	Zeszyt w kratkę, format A4, 96 kartek, oprawa introligatorska, okładka sztywna tekturowa okleinowana - błyszcząca; kartki zszywane nicią. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	40		
55.	Zeszyt w kratkę, format A5, 96 kartek, oprawa introligatorska, okładka sztywna tekturowa okleinowana - błyszcząca; kartki zszywane nicią. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	40		
56.	Zszywacz biurowy, na zszywki typu 24/6; 24/8, metalowy mechanizm oraz ramie, zszywający jednocześnie min. 40 kartek, zszywki uzupełniane czołowo, możliwość zszywania „na zewnątrz”, 10 lat gwarancji, typu Sax, Leitz lub inny spełniający parametry techniczne. <b>Producent i model.....</b>	Szt.	5		
57.	Zszywki biurowe o rozmiarze 24/6, cynkowane lub miedziane, pakowane w opakowaniach po 1000 sztuk zszywek, wzmocnione(strong). <b>Producent i model.....</b>	opak. /1000 szt.	120		
58.	Zszywki biurowe o rozmiarze 24/8, cynkowane lub miedziane, pakowane w opakowaniach po 1000 sztuk zszywek, wzmocnione typu strong. <b>Producent i model.....</b>	opak. /1000 szt.	50		

3. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy.

**Termin realizacji zamówienia – do 20.06.2018r.**

Zobowiązujemy się dostarczać materiały na swój koszt do siedziby Zamawiającego (wraz z wniesieniem do wskazanego pomieszczenia) znajdującej się w Oleśnicy oraz do filii w Sycowie, punktu w Twardogórze oraz punktu w Bierutowie niezależnie od wielkości zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, akceptując wszystkie postanowienia w nim zawarte oraz uzyskaliśmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.

5. Nasz adres:.....

numer telefonu ....., numer faksu....., adres e-mail: .....

godziny urzędowania .....



6. Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest Pan/Pani

..... numer telefonu .....

*Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:*

1.....

2.....

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)